

Управление доступом (мини)

- ✔ Приложение **Управление доступом (мини)** предоставляется такими узлами НЕЙРОСС, как БОРЕЙ, ЯРС, ВИК, МТК и представляет собой облегченную версию приложения **Управление доступом**, содержит базовые инструменты поиска и оформления пропусков. Приложение доступно с [рабочего стола НЕЙРОСС](#) при отсутствии в домене узла Платформа НЕЙРОСС.

При необходимости оснащения полноценного рабочего места Бюро пропусков с возможностью формирования графиков рабочих смен, ввода фотографий непосредственно с веб-камеры, печати пропусков и других функций, рекомендуется использовать приложение [АРМ НЕЙРОСС Доступ](#) комплекса программных средств [Платформы НЕЙРОСС](#). Инструкция по работе АРМ НЕЙРОСС Доступ приведена [здесь](#).

ПРИМЕЧАНИЕ

Если в сети есть узел Платформа НЕЙРОСС, по клику с рабочего стола НЕЙРОСС автоматически открывается приложение АРМ НЕЙРОСС Доступ с данными Платформы. При необходимости просмотра пропусков, уровней доступа, уровней управления локального узла БОРЕЙ, ЯРС, ВИК, МТК, авторизуйтесь на узле под учётной записью root и пройдите по прямой ссылке [http://\[ip-адрес\]/neyross/passtable/](http://[ip-адрес]/neyross/passtable/).

- [Основные сведения](#)
- [Пропуска](#)
 - [Создание пропуска](#)
 - [Поиск и редактирование пропуска](#)
 - [Просмотр текущего местоположения и сброс зоны доступа \(antipassback\)](#)
- [Уровни доступа](#)
 - [Добавление уровня доступа](#)
 - [Изменение уровня доступа](#)
- [Уровни управления](#)
 - [Добавление уровня управления](#)
 - [Изменение уровня управления](#)

Переход к функционалу: [Рабочий стол НЕЙРОСС](#) > Бюро пропусков.

Основные сведения

Параметры пропусков:

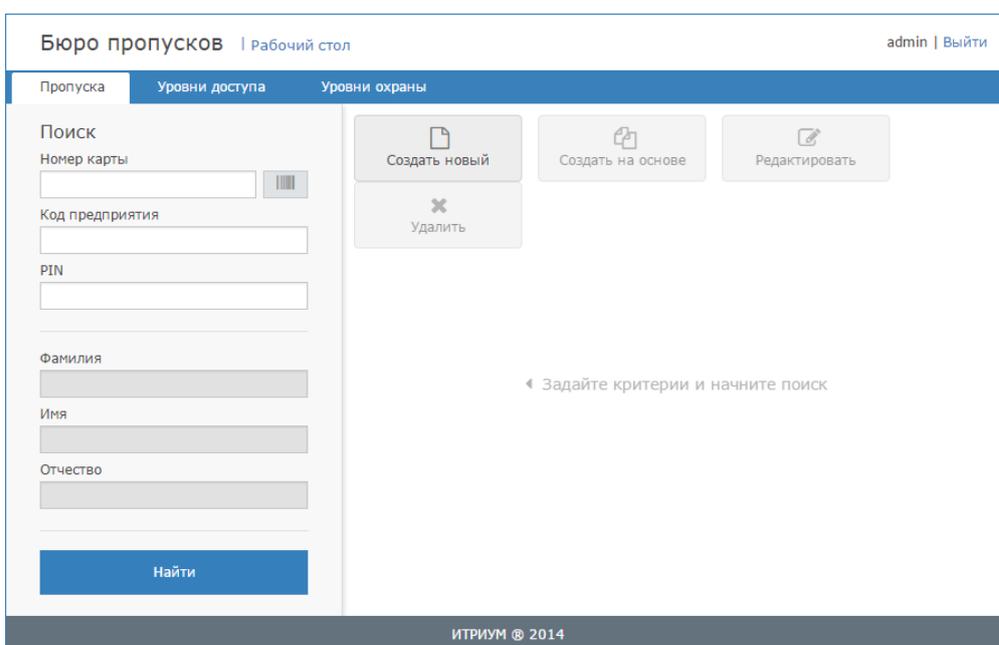
1. Тип пропуска: постоянный, временный, разовый;
2. Данные владельца: фамилия, имя, отчество, подразделение, должность, табельный номер, фотография;
3. Данные идентификатора:
 - a. Номер карты и код предприятия (facility-код), — может быть считан с помощью выбранного считывателя;
 - b. Пин-код и код принуждения — если используется авторизация по пин-коду;

- c. Уровень доступа — если используется в СКУД (список разрешенных точек доступа/ключей и временные интервалы);
- d. Уровень управления — если требуется управление ОТС и/или СКУД;

✔ Данные пропусков (с фотографиями), их уровни доступа и управления являются общими данными НЕЙРОСС. При создании или изменении пропуска, данные автоматически обновляются во всех доступных узлах сети, осуществляющих контроль доступа (контроллерах БОРЕЙ, ЯРС терминалах МТК, консолях ВИК), на серверах ITRIUM и НЕЙРОСС Доступ.

Окно приложения **Управление доступом (мини)** содержит три вкладки:

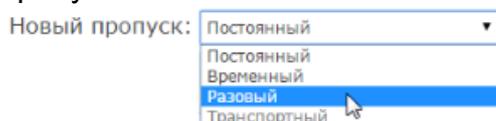
- **Пропуска** — вкладка предназначена для поиска и редактирования пропусков в системе, а также для создания новых пропусков;
- **Уровни доступа** — вкладка предназначена для создания, просмотра и редактирования уровней доступа в системе;
- **Уровни управления** — вкладка предназначена для создания, просмотра и редактирования уровней управления разделами сигнализации и точками доступа.



Пропуска

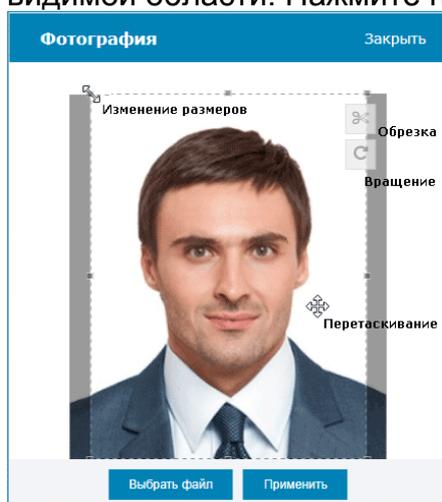
Создание пропуска

1. На вкладке **Пропуска** нажмите на кнопку **Создать новый**.
2. В окне добавления пропуска выберите из раскрывающегося списка тип пропуска.



3. Введите данные владельца пропуска.
4. Загрузите фото для пропуска. Для этого:
 - a. Нажмите на кнопку **Загрузить фото**.
 - b. Укажите на файл с изображением.

- с. В открывшемся окне редактора поверните и измените, если требуется, границы фотографии, отцентрируйте при помощи перетаскивания видимой области. Нажмите на кнопку **Сохранить**.



5. Перейдите к вкладке **Карта** или нажмите на кнопку **К карте**.
6. В полях **Карта** и **Код предприятия** введите номер и код карты соответственно.

i Эти данные могут быть считаны с карты. Для этого:

- Нажмите на кнопку **Считать номер с карты** .
- В отобразившемся окне выберите из раскрывающегося списка требуемый считыватель, нажмите на кнопку **Далее**.
- Поднесите карту. Данные номера и кода карты будут считаны и подставлены в соответствующие поля формы.
- Нажмите на кнопку **Завершить** или **Считать другую карту**, если требуется считать данные другой карты.

7. Если будет осуществляться идентификация по пинкоду, в поле **ПИН** задайте пинкод карты. Если будет выполняться контроль прохода под принуждением, заполните поле ниже.
8. Задайте период действия, если требуется.
9. В поле **Уровень доступа** выберите из раскрывающегося списка уровень доступа (порядок настройки уровней доступа представлен в разделе **Настройка уровней доступа**).
10. Если данному пропуску требуются права на управление разделами сигнализации и/или точками доступа, в поле **Уровень управления** выберите из

раскрывающегося списка уровень управления (порядок настройки уровней управления представлен в разделе Настройка уровней управления).

11. Нажмите на кнопку **Сохранить**.
12. Для быстрого перехода к созданию нового пропуска нажмите на кнопку

Очистить форму



Поиск и редактирование пропуска

Чтобы найти все пропуска в системе, на вкладке **Пропуска** бюро пропусков нажмите на кнопку **Найти**.

Чтобы найти пропуска по определённым критериям, введите данные в форму поиска и нажмите на кнопку **Найти**. Данные номера карты и кода предприятия могут быть введены вручную или считаны с пропуска (с помощью кнопки **Считать номер с карты** ).

Чтобы отредактировать данные пропуска, найдите требуемый пропуск. Далее выделите требуемый пропуск и нажмите на кнопку **Редактировать**, или откройте форму пропуска двойным щелчком.

Кнопка  предназначена для очистки всех полей пропуска.

Просмотр текущего местоположения и сброс зоны доступа (antipassback)

Если в точке доступа осуществляется контроль повторного прохода в жёстком режиме, при нарушении режима прохода (текущая зона карты не соответствует зоне предъявления) произойдёт отказ в доступе. Для решения данной проблемы предусмотрен механизм сброса текущей зоны:

1. Выполните поиск пропуска.
2. В таблице пропусков, в поле **Зона APB** требуемого пропуска нажмите на

кнопку **Сбросить зону** .

Пропуска						
	Тип	ФИО	Зона APB		№ карты	Пин
	Постоянный	Иванов Иван Сергеевич	2. Зона 2		32633	
	Постоянный	Петров Петр Игоревич	Нет			

Уровни доступа

Уровень доступа назначается пропуску или группе пропусков и определяет список разрешенных объектов доступа и время, в течение которого разрешён доступ. В качестве объектов доступа могут выступать точки доступа и/или ключи системы KMS.

Конфигурируются следующие параметры:

- Список точек доступа;
- Список ключей системы KMS;
- Временные интервалы — периоды времени, в течение которого разрешается доступ к заданным объектам.

Один пропуск в разные периоды времени может предоставлять разные права доступа, поэтому один уровень доступа может содержать несколько правил — связок типа «группа объектов доступа — список временных интервалов». Настройка уровней доступа осуществляется в приложении **Бюро пропусков** на вкладке **Уровни доступа**.

Окно конфигурирования уровней доступа разделено на три вертикальные области: слева задаётся номер и имя уровня доступа, по центру указываются временные интервалы, может быть создано несколько правил. Справа выбираются объекты доступа: точки доступа любого узла сети, ключи системы KMS.

Если уровни доступа ранее не конфигурировались, отобразится пустое окно.

Добавление уровня доступа

1. В столбце **Уровень доступа** нажмите на кнопку **Добавить уровень доступа** .
2. Укажите номер и наименование уровня доступа. Нажмите на кнопку .

3. В столбце **Временная зона** укажите период времени и дни недели, в течение которых разрешён проход. Часы, минуты, секунды начала/окончания

временного интервала можно вписать вручную или выбрать с помощью дополнительного инструмента, который можно открыть щелчком по кнопке . Выберите вручную дни недели, при необходимости выбора всех дней недели, нажмите на кнопку **Все**.

00:32:57  — 17:06:48 

Пн Вт Ср Чт Пт Сб Вс Все

4. При необходимости добавления к этому уровню доступа нового временного интервала, нажмите на кнопку **Добавить временную зону**  и задайте параметры новой зоны.
5. В правом столбце на вкладке **Точки доступа** выберите точки доступа, проход по которым разрешён для данного уровня доступа. Можно осуществлять поиск точки доступа по IP-адресу контроллера, его названию или названию точки доступа. На вкладке **Ключи** выберите номера ячеек, ключи из которых будут доступны данному уровню доступа (список ключей не пустой, если текущий узел настроен на совместную работу с системой KMS).
6. Если список объектов доступа (точек доступа и ключей) должен варьироваться в зависимости от времени/дня недели, нажмите на ссылку **[добавить правило]** и повторите пп. 3-5.
7. Нажмите на кнопку **Сохранить**.

Изменение уровня доступа

В окне конфигурирования уровней доступа слева выберите требуемый уровень (или воспользуйтесь поиском по номеру или наименованию), выберите текущее правило (если создано несколько правил) измените временные интервалы или объекты доступа, нажмите на кнопку **Сохранить**.

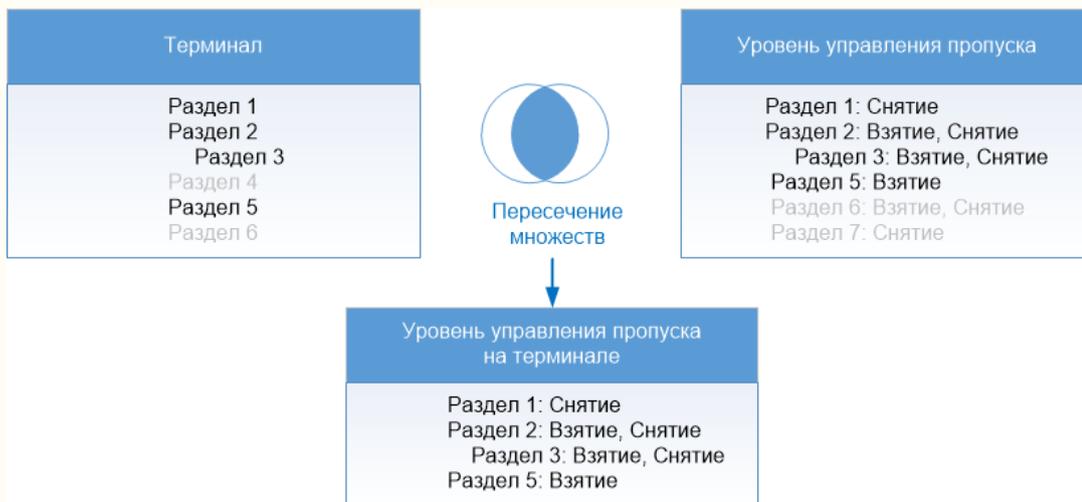
Уровни управления

Уровень управления назначается пропуску и определяет список объектов охраны, разрешенные команды управления и время, в течение которого разрешено управление заданными объектами. Конфигурируются следующие параметры:

- Список разделов сигнализации и разрешённые действия по управлению разделом (постановка, снятие, сброс тревог) — по каждому разделу индивидуально;
- Список точек доступа и разрешённые действия по управлению точкой доступа (блокировка, разблокировка, восстановление в дежурный режим, разрешение разового прохода) — индивидуально по каждой точке доступа;
- Временные интервалы — периоды времени, в течение которого разрешается управление разделами и точками доступа.

ПРАВИЛА ПРИМЕНЕНИЯ

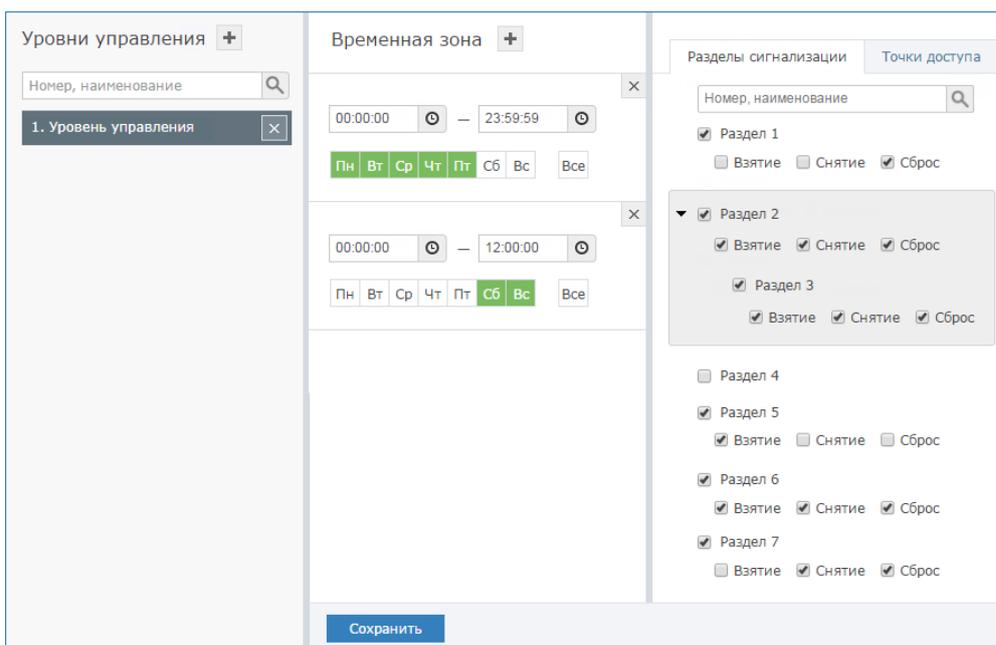
Права управления разделами: один пропуск может обладать правами управления разделами с нескольких терминалов. Список разделов сигнализации, с которыми может работать конкретный терминал, задаётся в разделе **Терминалы**. Права пропуска по управлению разделами на конкретном терминале определяются пересечением множества «привязанных» к терминалу разделов с множеством разделов, заданных уровнем управления пропуска.



Права управления точками доступа: один пропуск может обладать правами управления точками доступа с нескольких терминалов. Список точек доступа, доступных к управлению с консоли ВИК определяется составом его индикаторов. Разрешённые действия определяются уровнем управления пропуском.

Настройка уровней управления осуществляется в приложении **Бюро пропусков** на вкладке **Уровни управления**.

Окно конфигурирования уровней управления разделено на три вертикальные области: слева задаётся номер и имя уровня управления, по центру указываются временные интервалы, в течение которых разрешено управление разделами и точками доступа, справа на вкладке **Разделы сигнализации** выбираются разделы сигнализации и разрешённые действия по управлению разделами, на вкладке **Точки доступа** выбираются точки доступа и разрешённые действия по управлению ими.



Если уровни управления ранее не конфигурировались, отобразится пустое окно.

<p>Уровни управления +</p> <p>Не найдено ни одного уровня управления</p>	<p>Временная зона</p> <p>Для выбора временной зоны создайте уровень управления</p>	<p>Разделы сигнализации Точки доступа</p> <p>Для выбора раздела сигнализации создайте уровень управления</p>
<p>Сохранить</p>		

Добавление уровня управления

1. В столбце **Уровни управления** нажмите на кнопку **Добавить уровень управления**.
2. Укажите номер и наименование уровня управления. Нажмите на кнопку .

№	Наименование 
Отмена	

3. В столбце **Временная зона** укажите временной интервал и дни недели, в течение которых разрешено управление разделами сигнализации и точками доступа. Часы, минуты, секунды начала/окончания временного интервала можно вписать вручную или выбрать с помощью дополнительного инструмента, который можно открыть щелчком по кнопке . Выберите вручную дни недели, при необходимости выбора всех дней недели, нажмите на кнопку **Все**.

00:32:57 	17:06:48 
--	--

Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс	Все
----	----	----	----	----	----	----	-----

4. При необходимости добавления к этому уровню управления нового временного интервала, нажмите на кнопку **Добавить временную зону** и задайте параметры новой зоны.
5. В столбце справа на вкладке **Разделы сигнализации** выберите разделы сигнализации и разрешённые действия по управлению разделами, затем перейдите в вкладке **Точки доступа** и выберите точки доступа и разрешённые действия по управлению ими.

 Список команд управления отображается только после выбора объекта управления (раздела сигнализации или точки доступа).

Можно осуществлять поиск раздела по его номеру или наименованию, а также поиск точки доступа по наименованию, виду устройства или ip-адресу.

Разделы сигнализации Точки доступа

Наименование, устройство

- Точка доступа 1 (10.1.30.36, БОРЕЙ)
 - Восстановление
 - Разблокировка
 - Блокировка
 - Инициация прохода

- Точка доступа 2 (10.1.30.36, БОРЕЙ)
 - Восстановление
 - Разблокировка
 - Блокировка
 - Инициация прохода

- Точка доступа (ВХОД) (10.1.30.11, БОРЕЙ)
 - Восстановление
 - Разблокировка
 - Блокировка
 - Инициация прохода

- Точка доступа (ВЫХОД) (10.1.30.11, БОРЕЙ)
 - Восстановление
 - Разблокировка
 - Блокировка
 - Инициация прохода

6. Нажмите на кнопку **Сохранить**.

Изменение уровня управления

В окне конфигурирования уровней управления слева выберите требуемый уровень (или воспользуйтесь поиском по номеру или наименованию), измените список разделов/точек доступа, разрешённые действия или временные интервалы, нажмите на кнопку **Сохранить**.